

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 3786
PERÍODO 2018

DATOS GENERALES	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE PUERTO QUITO
RUC:	1768159730001
REPRESENTANTE LEGAL	JOSE JAVIER RIOFRIO SUAREZ
GAD AL QUE PERTENECE :	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON PUERTO QUITO
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS.

IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD PARA EL CRECIMIENTO ECONÓMICO SUSTENTABLE DE MANERA REDISTRIBUTIVA Y SOLIDARIA.

PROMOVER LA TRANSPARENCIA Y LA CORRESPONSABILIDAD PARA UNA NUEVA ÉTICA SOCIAL.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	TIPO DE COMPETENCIAS	META POA		INDICADOR DE LA META
	OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	
GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS.	OFRECER SEGURIDAD JURÍDICA EN EL TRÁFICO DE LOS BIENES INMOBILIARIOS SU TRADICIÓN Y DOMINIO.	1	GESTIONAR CONSTRUCCIÓN DEL LOCAL PROPIO PARA EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD EN EL AÑO 2018.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA EDIFICACIÓN DURANTE EL AÑO 2018.
	RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	33,33 %	
75,00	25,00			SIENDO ESTA UNA DE NUESTRAS METAS DESDE EL AÑO 2014, SE HA VENIDO PROPONIENDO A LOS DISTINTOS CONCEJOS MUNICIPALES Y NO SE NOS HA APROBADO; EN ESTA OCASIÓN REALIZÓ LAS ACTIVIDADES Y SUB ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL POA 2018 OBTENIENDO RESULTADOS FAVORABLES.
IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD PARA EL CRECIMIENTO ECONÓMICO SUSTENTABLE DE MANERA REDISTRIBUTIVA Y SOLIDARIA.	ESTABLECER UN SISTEMA INFORMÁTICO ACTUALIZADO QUE GARANTICE UNA VERDADERA GESTIÓN DE CALIDAD Y NUEVAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS QUE SE DEBERÁN IR PERFECCIONANDO PARA LLEGAR A SERVICIOS ÓPTIMOS.	3	INCREMENTAR EN UN 5% EL NIVEL DE SATISFACCIÓN Y ACEPTACIÓN CON NUESTROS USUARIOS DURANTE EL AÑO 2018.	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS USUARIOS EN EL AÑO 2018.
	RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	
5,00	5,00			LUEGO DE DE TRES ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN AL USUARIO SE PROCESÓ LOS RESULTADOS, ALCANZANDO LA META PROPUESTA.
PROMOVER LA TRANSPARENCIA Y LA CORRESPONSABILIDAD PARA UNA NUEVA ÉTICA SOCIAL.	GARANTIZAR UNA INTEGRIDAD, SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LOS DATOS QUE GUARDA Y QUE SON DE CARÁCTER PÚBLICO Y PRIVADO.	5	DIGITALIZAR EL 100% DE LOS ARCHIVOS REGISTRALES DE LOS AÑOS 2011, 2012, 2013 Y 2014; DURANTE EL AÑO 2018.	NÚMERO DE LIBROS ESCANEADOS EN EL AÑO 2018
	RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	155,88 %	
272,00	424,00			GRACIAS AL DESEMPEÑO DE LA UNIDAD DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS, SE PUDO SUPERAR LA META PROPUESTA. LA DIGITALIZACIÓN VA EN ORDEN DESCENDENTE Y SE ALCANZÓ LA DIGITALIZACIÓN HASA EL AÑO 2009
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		96.40333333333333		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS.	33,33	NO SE PUDO AVANZAR MÁS EN LA META QUE IMPULSA A ESTE OBJETIVO, DEBIDO A QUE EL GAD MUNICIPAL NO CONTABA CON PARTIDA SUFICIENTE PARA EL PROCESO.
IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD PARA EL CRECIMIENTO ECONÓMICO SUSTENTABLE DE MANERA REDISTRIBUTIVA Y SOLIDARIA.	100,00	SE CUMPLIÓ LO PLANIFICADO.
PROMOVER LA TRANSPARENCIA Y LA CORRESPONSABILIDAD PARA UNA NUEVA ÉTICA SOCIAL.	100,00	SE SOBRE PASÓ LO PLANIFICADO.

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
NO APLICA	NO APLICA	0,00	NO APLICA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	ATENCIÓN PRIORITARIA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	GRATITUD DE LAS PERSONAS QUE SE HA ATENDIDO	EL PRIORIZAR LA ATENCIÓN HACE QUE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD SE SIENTEN INCLUIDAS, SE PROCURA ERRADICAR LA MARGINACIÓN Y DESIGUALDAD.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO			

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

ESPACIO-MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO	0			
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
SILLA VACÍA	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
OTROS	NO	0		NO APLICA	NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SOLO SI CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE	PLANIFICO LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	Nombre: JAMES VINICIO SARITAMA NAULA Email: viniciosaritama50@hotmail.com Teléfono: 0981854102	NO			

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURIAS CIUDADANAS:	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS:	NO	0	NO APLICA
DEFENSORIAS COMUNITARIAS:	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS:	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	NO	NINGUNA	NO APLICA	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO / GAD CREÓ EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	MEDIANTE RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 03-01-2019 EL REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN PUERTO QUITO CONFORMÓ EL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2018.	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/images/Fotos/Rendicion_de_Cuentas_2018/RESOLUCION%20ADMINISTRATIVA%20N%2003-01-2019.pdf	EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD ES UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA CON AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y REGISTRAL; EN TAL VIRTUD, Y, AL NO HABERSE CONFORMADO EL EQUIPO TÉCNICO Y PARITARIO POR EL GAD MUNICIPAL, LA MÁXIMA AUTORIDAD REGISTRAL MEDIANTE RESOLUCIÓN CONFORMÓ EL EQUIPO TÉCNICO PARA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD.
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) CONFORMÓ DOS SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR EL GAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	NO		NO APLICA	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN CONFORMADA POR EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO LIDERADA POR EL GAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	EL EQUIPO TECNICO CONFORMADO POR EL DR. JOSÉ RIOFRÍO SUÁREZ, AB. JORGE DUEÑAS, ING. JEFFERSON MORETÁ Y TEC. MIGUEL LOZA, NOS REUNIMOS CON LAS UNIDADES OPERATIVAS PARA REALIZAR EL ANÁLISIS A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/images/Fotos/Rendicion_de_Cuentas_2018/EVALUACION%20DE%20LA%20GESTION%20INSTITUCIONAL.jpeg	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	UNA VEZ RECABADA LA INFORMACIÓN, Y, TERMINADO EL ANÁLISIS DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL AÑO 2018; EL EQUIPO TÉCNICO REDACTÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EL CUAL FUE SOCIALIZADO Y PUESTO EN CONSENSO INTERNAMENTE	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/images/Fotos/Rendicion_de_Cuentas_2018/INFORME%20RENDICION%20DE%20CUENTAS%202018.pdf	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	SE PROCEDIÓ A LLENAR EL FORMULARIO ESTABLECIDO POR EL CPCCS TOMANDO EN CUENTA LOS CASILLEROS QUE CORRESPONDE A LA INSTITUCIÓN	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/images/Fotos/Rendicion_de_Cuentas_2018/FORMULARIO%20DE%20RENDICION%20DE%20CUENTAS.pdf	
3. TANTO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS (FORMULARIO), COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA AUTORIDAD DEL GAD	SI	EL REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN PUERTO QUITO DR. JOSÉ JAVIER RIOFRÍO SUÁREZ, MEDIANTE RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA APROBÓ TANTO EL INFORME COMO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/images/Fotos/Rendicion_de_Cuentas_2018/APROBACION%20DEL%20INFORME%20Y%20FORMULARIO%20DE%20RENDICION%20DE%20CUENTAS.pdf	"ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE NORMA LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN PUERTO QUITO: "ART. 7.- REPRESENTACIÓN LEGAL, JUDICIAL, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y REGISTRAL... POR LO QUE Y POR DELEGACIÓN LA REPRESENTACIÓN LEGAL ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y REGISTRAL QUEDA DELEGADA A FAVOR DEL REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD DE PUERTO QUITO."
4. EL GAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	NO	0	NO APLICA	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB IMPRESOS OTROS	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/images/Fotos/Rendicion_de_Cuentas_2018/RENDICION%20DE%20CUENTAS%20RPPQ%202018.pdf	
2. EL GAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE OFICIÓ CON INVITACIÓN ADJUNTA	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/images/Fotos/Rendicion_de_Cuentas_2018/Firmas%20de%20invitaciones.pdf	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL	SI	SE COORDINÓ CON EL GAD MUNICIPAL E INSTITUCIONES ADSCRITAS PARA REALIZAR EL EVENTO DE DELIBERACIÓN PÚBLICA.	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/images/Fotos/Rendicion_de_Cuentas_2018/Firmas.pdf	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD	NO	0	NO APLICA	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	TANTO LAS AUTORIDADES DEL GAD COMO LOS REPRESENTANTES LEGALES DE LAS INSTITUCIONES ADSCRITAS TUVIERON UN TIEMPO DE PARTICIPACIÓN PARA PRESENTAR EL INFORME A LA CIUDADANÍA	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/images/Fotos/Rendicion_de_Cuentas_2018/Firmas.pdf	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	NO		NO APLICA	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL GAD	NO		NO APLICA	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO		NO APLICA	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	NO		NO APLICA	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	NO		NO APLICA	
2. EL GAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	NO		NO APLICA	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	NO. DE USUARIOS	GÉNERO			PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
25/04/2019	120	0	0	0	0	0	0	0	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
NO HUBO DEMANDAS PLANTEADAS POR LA CIUDADANÍA PARA EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD	NO	NO APLICA

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
QUE SEAN MÁS ÁGILES	CELERIDAD EN EL DESPACHO DE LOS TRÁMITES REQUERIDOS POR NUESTROS USUARIOS	90,00	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	NO. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL MEDIO	MONTO CONTRATADO	MINUTOS PAUTADOS
RADIO	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			
PRENSA	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			
TELEVISIÓN	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			
MEDIOS DIGITALES	1	0,00	0,00	0,00	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/images/Fotos/Rendicion_de_Cuentas_2018/RENDICION%20DE%20CUENTAS%20RPPQ%202018.pdf			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PAG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/index.php/leytransparencia
PUBLICACIÓN EN LA PAG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/index.php/leytransparencia/leytransparencia-2018

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	ELIJA Ó DESCRIBA	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AREA	INGRESOS CORRIENTES	\$ 203.951,69	\$ 174.787,30	85,70 %	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/index.php/rendiciondecuentas/rendicion-de-cuentas-2018
AREA	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	\$ 47.103,69	\$ 47.103,69	100,00 %	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/images/Fotos/Rendicion_de_Cuentas_2018/EJECUCION%20PRESUPUESTARIA%20DE%20INGRESOS.pdf
	TOTAL:	\$ 251.055,38	\$ 221.890,99	88,38	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$ 251.055,38	\$ 238.355,38	\$ 122.369,00	\$ 0,00	\$ 0,00	48,74 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
INFIMA CUANTÍA	57	\$ 20.790,38	57	\$ 20.790,38	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/index.php/leytransparencia/leytransparencia-2018
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	2	\$ 914,19	2	\$ 914,19	http://www.puertoquito.gob.ec/registro/index.php/leytransparencia/leytransparencia-2018

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$ 0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAACES

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR			0,00		NO APLICA