



DATOS GENERALES

| | |
|---------------------------|---|
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: | REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE PUERTO QUITO |
| RUC: | 1768159730001 |
| REPRESENTANTE LEGAL | JORGE DARWIN DUEÑAS MENDOZA |
| GAD AL QUE PERTENECE : | GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON PUERTO QUITO |
| FUNCIÓN: | GAD MUNICIPAL |

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

Realizar un proceso sistemático y ordenado replanteando la misión, visión, valores y principios, conjuntamente con la imagen institucional enfocado en la mejora de la atención al ciudadano, además implementando la política cero papeles.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

| ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO | | ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS | | META POA | | INDICADOR DE LA META |
|--|-------------------|---|---|---|--|---|
| Contar con procesos registrarles ágiles, en línea y de calidad, acortando tiempos, lo cual permita una satisfacción en la ciudadanía que utiliza los servicios registrales. | | COMPETENCIAS / FUNCIONES | | NO.META | DESCRIPCION | |
| | | CALIFICACIÓN DE ACTOS Y CONTRATOS REGISTRALES DEL CANTÓN PUERTO QUITO | | 5 | PROVEER SERVICIOS ÁGILES, POR MEDIO DE LA SISTEMATIZACIÓN DE 10 PROCESOS REGISTRALES INTERNOS DURANTE EL AÑO 2022. | NÚMERO DE PROCESOS INTERNOS SISTEMATIZADOS |
| RESULTADOS | | % DE LA GESTION | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? | | |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | | | |
| 10,00 | 5,00 | 50,00 % | SE CUMPLIO EL 50% DE LA META DEBIDO A QUE NO SE PUDO CUMPLIR CON LA CAPACITACIÓN PARA EL ÁREA DE TICS | MEJORA LA CONCEPCIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO, SIMPLIFICANDO LOS TRÁMITES INTERNOS. | | |
| Contar con procesos registrarles ágiles, en línea y de calidad, acortando tiempos, lo cual permita una satisfacción en la ciudadanía que utiliza los servicios registrales. | | COMPETENCIAS / FUNCIONES | | NO.META | DESCRIPCION | |
| | | DAR LA FE PÚBLICA REGISTRAL MEDIANTE LA CERTIFICACIÓN DE LOS ACTOS Y CONTRATOS INSCRITOS | | 6 | CAPACITAR AL PERSONAL DE TICS, A FIN DE QUE EN EL AÑO 2022 SE PUEDAN DISEÑAR TRES HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS QUE COADYUVEN A LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO. | NÚMERO DE CURSOS O CAPACITACIONES |
| RESULTADOS | | % DE LA GESTION | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? | | |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | | | |
| 8,00 | 2,00 | 25,00 % | NO SE PUDO CAPACITAR AL PERSONAL DE TICS POR VARIAS CAUSAS DE FUERZA MAYOR | NO APLICA | | |
| Dotar a la institución de herramientas tecnológicas y servicios de pagos en línea que permita a la ciudadanía acceder a este servicio desde cualquier lugar, sin necesidad de trasladarse a las dependencias del Registro. | | COMPETENCIAS / FUNCIONES | | NO.META | DESCRIPCION | |
| | | BRINDAR SEGURIDAD JURÍDICA EN EL TRÁFICO INMOBILIARIO DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DEL CANTÓN PUERTO QUITO | | 4 | ALCANZAR EL 50% DEL EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO Y HUMANO DURANTE EL AÑO 2022. POR MEDIO DE LA ADECUADA GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS. | PORCENTAJE DE EQUIPAMIENTO |
| RESULTADOS | | % DE LA GESTION | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? | | |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | | | |
| 50,00 | 44,00 | 88,00 % | EL LOGRO ALCANZADO EN ESTA META REPRESENTA AL 88% PESE A LAS DIFICULTADES PRESENTADAS POR LOS APAGONES DE LA ENERGÍA. | PERMITE PROYECTARSE A BRINDAR SERVICIOS MÁS ÁGILES U OPORTUNOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA. | | |
| Dotar a la institución de herramientas tecnológicas y servicios de pagos en línea que permita a la ciudadanía acceder a este servicio desde cualquier lugar, sin necesidad de trasladarse a las dependencias del Registro. | | COMPETENCIAS / FUNCIONES | | NO.META | DESCRIPCION | |
| | | BRINDAR SEGURIDAD JURÍDICA EN EL TRÁFICO INMOBILIARIO DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DEL CANTÓN PUERTO QUITO | | 3 | DESTINAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA IMPLEMENTAR LA PRIMERA ETAPA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA INFORMÁTICO REGISTRAL DURANTE EL AÑO 2022. | PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE/LOS SISTEMAS REGISTRALES |

| RESULTADOS | | % DE LA GESTION | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? | |
|--|-------------------|---|--|---|----------------------------|
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | | |
| 100,00 | 90,00 | 90,00 % | SE REALIZO LA GESTIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA META; SIN EMBARGO, NO SE PUDO FINALIZAR DEBIDO A SITUACIONES DE CASO FORTUITO. | DE MANERA GENERAL ES UN APORTE A LA MEJORA DEL SERVICIO PÚBLICO. | |
| Realizar un proceso sistemático y ordenado replanteando la misión, visión, valores y principios, conjuntamente con la imagen institucional enfocado en la mejora de la atención al ciudadano, además implementando la política cero papeles. | | COMPETENCIAS / FUNCIONES | NO.META | DESCRIPCION | |
| | | BRINDAR SEGURIDAD JURÍDICA EN EL TRÁFICO INMOBILIARIO DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DEL CANTÓN PUERTO QUITO | 1 | CREAR UNA NUEVA IMAGEN INSTITUCIONAL QUE, A TRAVÉS DEL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS, PERMITA REDIRECCIONAR LA PERCEPCIÓN DE NUESTROS CLIENTES Y USUARIOS HACIA LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS REGISTRALES, EN EL AÑO 2022. | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| RESULTADOS | | % DE LA GESTION | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? | |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | | |
| 100,00 | 100,00 | 100,00 % | GRACIAS A LA GESTIÓN DESPLEGADA COLECTIVAMENTE POR TODO EL EQUIPO DE SERVIDORES DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD SE ALCANZO EL 100% DE ESTA META. | MEJORA LA PERSEPCIÓN DE LA IMAGEN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ANTE LA CIUDADANÍA. | |
| Realizar un proceso sistemático y ordenado replanteando la misión, visión, valores y principios, conjuntamente con la imagen institucional enfocado en la mejora de la atención al ciudadano, además implementando la política cero papeles. | | COMPETENCIAS / FUNCIONES | NO.META | DESCRIPCION | |
| | | BRINDAR SEGURIDAD JURÍDICA EN EL TRÁFICO INMOBILIARIO DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DEL CANTÓN PUERTO QUITO | 2 | INSTAURAR LA MEJORA CONTINUA EN LA ATENCIÓN AL USUARIO, DESTINANDO LOS RECURSOS NECESARIOS PARA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL Y ADECUACIÓN DE LA SALA DE ESPERA, A FIN DE CUMPLIR LA META FIJADA PARA EL AÑO 2022. | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| RESULTADOS | | % DE LA GESTION | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? | |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | | |
| 100,00 | 60,00 | 60,00 % | LA META SE PLANTEÓ PENSANDO EN LA CULMINACIÓN DEL NUEVO EDIFICIO DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD, NO OBSTANTE SE CONSIDERA UN CUMPLIMIENTO DEL 60% EN VIRTUD DE LAS ACCIONES REALIZADAS | CONTRIBUYE A LA MEJORA DE LA CALIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO A LA CIUDADANÍA, HACIÉNDOLO MÁS COMPETITIVO. | |
| Total | | 68,83 % | | | |

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

| OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO | PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO | QUÉ NO SE AVANZO Y ¿POR QUÉ? |
|---------------------------------|---|------------------------------|
| | | |

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

| DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO | DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO | PORCENTAJE DE AVANCE | DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS |
|---|---|----------------------|------------------------------------|
| NO APLICA | NO APLICA | 0,00 % | NO APLICA |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD |
|--|---------------|-----------------------------------|--|--|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA | NO | S/N | S/N | S/N |

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD | QUÉ ACTORES PARTICIPARON | DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------|---------------|------------------------------|--------------------------|---|---|
| AUDIENCIA PÚBLICA | NO | | | | NO APLICA |
| CABILDO POPULAR | NO | | | | NO APLICA |
| SILLA VACÍA | NO | | | | NO APLICA |
| OTROS | NO | | | | NO APLICA |
| INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN | SI | | | Reunión de instituciones adscritas al GAD Municipal de Puerto Quito con las instancias de Participación Ciudadana Local, a fin de coordinar acciones sobre los procesos de Rendición de Cuentas | https://registropropiedadpuertoquito.gob.ec/mecanismo-de-participacion-ciudadana/ |
| CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL | SI | | | Reunión de instituciones adscritas al GAD Municipal de Puerto Quito con las instancias de Participación Ciudadana Local, a fin de coordinar acciones sobre los procesos de Rendición de Cuentas | https://registropropiedadpuertoquito.gob.ec/mecanismo-de-participacion-ciudadana/ |
| CONSEJOS CONSULTIVOS | SI | | | Reunión de instituciones adscritas al GAD Municipal de Puerto Quito con las instancias de Participación Ciudadana Local, a fin de coordinar acciones sobre los procesos de Rendición de Cuentas | https://registropropiedadpuertoquito.gob.ec/mecanismo-de-participacion-ciudadana/ |

ASAMBLEA CIUDADANA:

| MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN | EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO | MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | | PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA | ¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO? | QUE ACTORES PARTICIPARON | DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO |
|--|--|---------------------------------------|-----------------------------------|---|---|--|---|
| ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65) | SI | NOMBRE | GLORIA ANTONIETA MASACHE CEVALLOS | SI | PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS, PRIORIZACIÓN DE OBRAS | REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA OTROS | ACUERDOS SOBRE LA PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTOS Y OBRAS A EJECUTARSE. |
| | | EMAIL | gloriantonietamc@gmail.com | | | | |
| | | TELEFONO | (99) 474-2980 | | | | |

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SI O NO | NÚMERO DE MECANISMOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|----------------------|--|
| VEEDURÍAS CIUDADANAS | NO | 0 | NO APLICA |
| OBSERVATORIOS CIUDADANOS | NO | 0 | NO APLICA |
| DEFENSORÍAS COMUNITARIAS | NO | 0 | NO APLICA |
| COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS | NO | 0 | NO APLICA |
| OTROS | NO | 0 | NO APLICA |

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---------------|--|---|---------------|
| 1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA | NO | | NO APLICA | |
| 2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO | SI | ANTE LA AUSENCIA DE LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA LOCAL, EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD CONFORMÓ UN EQUIPO TÉCNICO PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS. | https://registropropiedadpuertoquito.gob.ec/download/conformacion-del-equipo-de-rendicion-de-cuentas-2022/ | |

| | | | | |
|--|----|--|---|--|
| 3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA | SI | - REUNIÓN DE AUTORIDADES DE LAS ENTIDADES ADSCRITAS AL GAD MUNICIPAL DE PUERTO QUITO PARA COORDINAR EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS. - DISEÑO DE LA PROPUESTA PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022 POR PARTE DEL EQUIPO TÉCNICO DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE PUERTO QUITO. | https://registropropiedadpuertoquito.gov.ec/rendicion-de-cuentas-2022/ | |
|--|----|--|---|--|

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|--|---------------|---|---|---------------|
| 1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL | SI | SE REALIZARON REUNIONES CON LA MÁXIMA AUTORIDAD Y LAS UNIDADES INTESNAS PARA EVALUAR LA GESTIÓN 2022 | https://registropropiedadpuertoquito.gov.ec/rendicion-de-cuentas-2022/ | |
| 2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA | SI | SE ELABORÓ UN INFORME PRELIMINAR. A FIN DE CONTAR CON CONSULTAS, APORTES O REQUERIMIENTOS DE LA CIUDADANÍA. | https://registropropiedadpuertoquito.gov.ec/download/informe-preliminar-de-rendicion-de-cuentas-2022/ | |
| 3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS | SI | EL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS CONFORMADO INICIALMENTE LLENÓ EL FORMULARIO ESTABLECIDO POR EL CPCCS | https://registropropiedadpuertoquito.gov.ec/download/formulario-de-entidades-vinculadas-rendicion-de-cuentas-2022/ | |
| 4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD | SI | LA MÁXIMA AUTORIDAD APROBÓ EL INFORME Y EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022 MEDIANTE RESOLUCIÓN | https://registropropiedadpuertoquito.gov.ec/download/aprobacion-del-informe-y-formulario-de-rendicion-de-cuentas-2022/ | |
| 5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA | SI | 15 DÍAS | https://registropropiedadpuertoquito.gov.ec/download/informe-final-rendicion-de-cuentas-2022/ | |

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---------------|--|---|---------------|
| 1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS | SI | PAG WEB REDES SOCIALES IMPRESOS | https://registropropiedadpuertoquito.gov.ec/rendicion-de-cuentas-2022/ | |
| 2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA | SI | POR MEDIO DE LA PÁGINA WEB, REDES SOCIALES Y MEDIANTE VOLANTES IMPRESOS | https://www.facebook.com/photo?fbid=612543237583303&set=a.24567777603186 | |
| 3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS | SI | SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL Y SE TRANSMITIÓ EN VIVO POR FACEBOOK. | https://registropropiedadpuertoquito.gov.ec/rendicion-de-cuentas-2022/ | |
| 4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD | SI | 0-30 min | https://youtu.be/eF19kNm2IAI | |
| 5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS | NO | S/N | NO APLICA | |
| 6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS | SI | LA MÁXIMA AUTORIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA | https://youtu.be/eF19kNm2IAI | |
| 7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA | SI | LA REPRESENTANTE DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA LOCAL PRESENTÓ LAS DEMANDAS Y/O SUGERENCIAS CIUDADANAS | https://youtu.be/eF19kNm2IAI | |
| 8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD | NO | S/N | NO APLICA | |
| 9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA | NO | S/N | NO APLICA | |

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---------------|------------------------------------|--|---------------|
| 1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN | NO | S/N | NO APLICA | |
| 2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO | NO | S/N | NO APLICA | |

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas: | N° DE USUARIOS | GÉNERO | | | NACIONALIDADES O PUEBLOS | | | | |
|---|----------------|-----------|----------|-------|--------------------------|---------|-------|----------|-----------------|
| | | MASCULINO | FEMENINO | GLBTI | MONTUBIO | MESTIZO | CHOLO | INDIGENA | AFROECUATORIANO |
| 10/05/2023 | 2112 | 9 | 13 | 0 | 0 | 22 | 0 | 0 | 0 |

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

| ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA | CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS? | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|--|---|-------------------------------|
| NO APLICA: No se registraron sugerencias al Registro de la Propiedad de Puerto Quito respecto de la Rendición de Cuentas 2022. | NO | http:// |

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

| SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD | RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA | PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía) |
|---|--|---|---|
| NO APLICA: No se registraron sugerencias el año anterior. | N/A | 0,00 | https://registropropiedadpuertoquito.gob.ec/download/formulario-de-entidades-vinculadas-rendicion-de-cuentas-2021/?wpdmdl=5173&refresh=649463d1cae7b1687446481 |

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

| MEDIOS DE VERIFICACIÓN | No. DE MEDIOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | NOMBRE DE LA RADIO | MONTO | MINUTOS |
|------------------------|---------------|---|---|--|--|--------------------|-------|---------|
| Radio | 0,00 | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | NO APLICA | | | |
| Prensa | 0,00 | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | NO APLICA | | | |
| Televisión | 0,00 | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | NO APLICA | | | |
| Medios digitales | 0,00 | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | NO APLICA | | | |

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|---|
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP | SI | https://registropropiedadpuertoquito.gob.ec/informe-de-lotaip/ |
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP | SI | http://registropropiedadpuertoquito.gob.ec/LOTAIP/2022/Diciembre/Literal_m-Mecanismos_de_rendicion_de_cuentas_a_la_ciudadania.pdf |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

| TIPO | DESCRIPCIÓN | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|------|--------------------------------------|-------------------------|-----------------------|----------------------------|---|
| AREA | EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS | \$579242,04 | \$540209,48 | 93,26 % | https://registropropiedadpuertoquito.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022/ |
| | TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN: | \$579242,04 | \$540209,48 | 93,26 % | |

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

| TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO | % EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA |
|---|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| \$579242,04 | \$521081,06 | \$456540,76 | \$43085,88 | \$35218,82 | 84,90 % |

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL | | | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|---|
| | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados | |
| ÍNFIMA CUANTÍA | | | | | |
| | \$27,00 | \$43.165,57 | \$27,00 | \$43.165,57 | https://registropropiedadpuertoquito.gob.ec/download/compras-publicas-2022/ |
| CATÁLOGO ELECTRÓNICO | | | | | |
| | \$19,00 | \$3.818,63 | \$19,00 | \$3.818,63 | https://registropropiedadpuertoquito.gob.ec/download/compras-publicas-2022/ |

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

| TIPO | BIEN | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------|-----------|-------------|--|
| NINGUNA | NO APLICA | \$0,00 | NO APLICA |

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA | NÓ. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA | NÓ. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO | % DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---|--------------------------------|--|---------------|--|
| NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR | S/N | S/N | 0.00 % | S/N | NO APLICA |