



| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|--|--|---|--|
| f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción | | | |
| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
| 1. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA | Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública. | Formulario le permite al solicitante obtener información institucional de manera directa de la máxima autoridad. | SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA |
| 2. CERTIFICADO DE GRAVÁMENES | Modelo de Solicitud para la Obtención de Certificados | Personas Naturales o Jurídicas pueden realizar el trámite para obtener Información referente a una Propiedad en específico. | SOLICITUD DE CERTIFICADO DE GRÁVAMENES |
| 3. CERTIFICADO DE BIENES O BÚSQUEDA | Modelo de Solicitud para la Obtención de Certificados | Personas Naturales o Jurídicas pueden realizar el trámite para obtener Información referente a una Propiedad en específico. | SOLICITUD DE CERTIFICADO DE BIENES O BÚSQUEDA |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 28/02/2019 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f): | | | UNIDAD DE APOYO |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f): | | | AB. JORGE DARWIN DUEÑAS MENDOZA |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | registropropiedadpuertoquito@hotmail.com |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (02) 2156 - 140 |