



<b>Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP</b>			
<b>f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción</b>			
<b>Tipo de trámite</b>	<b>Denominación del formulario</b>	<b>Descripción del formulario</b>	<b>Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos</b>
1. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública.	Formulario le permite al solicitante obtener información institucional de manera directa de la máxima autoridad.	<a href="#">SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA</a>
2. CERTIFICADO DE GRAVÁMENES	Modelo de Solicitud para la Obtención de Certificados	Personas Naturales o Jurídicas pueden realizar el trámite para obtener Información referente a una Propiedad en específico.	<a href="#">SOLICITUD DE CERTIFICADO DE GRÁVAMENES</a>
3. CERTIFICADO DE BIENES O BÚSQUEDA	Modelo de Solicitud para la Obtención de Certificados	Personas Naturales o Jurídicas pueden realizar el trámite para obtener Información referente a una Propiedad en específico.	<a href="#">SOLICITUD DE CERTIFICADO DE BIENES O BÚSQUEDA</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			31/08/2019
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):</b>			UNIDAD DE APOYO
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):</b>			AB. JORGE DARWIN DUEÑAS MENDOZA
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:registropropiedadpuertoquito@hotmail.com">registropropiedadpuertoquito@hotmail.com</a>
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(02) 2156 - 140